

ISTRUZIONI PER REGISTRAZIONE E ACQUISTI

1. Registrazione

- 1.1 Per registrarsi sul nostro sito, fare click su "Accedi" in alto a destra, si aprirà una nuova scheda.
- 1.2 Nella finestra «Accesso al tuo Account» è possibile fare click sulla finestra «Non hai ancora un account? Creane uno qui ora».
- 1.3 In questa pagina è importante specificare il tipo di cliente.

«**CONCESSIONARIE**» se il cliente ordina ed esegue il pagamento.
«**IMPORTATORI UFFICIALI FCA**» per quando l'importatore ordina e paga;
«**FCA**» per quando FCA ordina e paga ;

Proseguendo è necessario inserire i dati anagrafici, email e password che preferite.
In basso si dovrà selezionare la casella per accettare il trattamento dei dati personali e cliccare «Salva».

La registrazione dei dati anagrafici è completata, un messaggio via email confermerà la vostra registrazione.

ATTENZIONE: dopo le opportune verifiche l'account verrà attivato entro 24h. Riceverete automaticamente un'email che Vi comunicherà l'attivazione.

2. Accedi

- 2.1 Nella mail di comunicazione dell'attivazione, è presente una riga con l'indirizzo per accedere al sito con l'account creato. Si accede all'account andando nella pagina principale del sito www.eshopmegaplasworld.com, poi cliccare in alto a destra sulla parola «Accedi» (**vedi sezione 1.1**).
- 2.2 Nella pagina successiva è necessario inserire la vostra email e la password usata nella registrazione ,poi cliccare sul tasto Blu «Accedi».
Dopo l'accesso inserite i vostri dati aziendali nella sezione indirizzi (indirizzo di fatturazione e di spedizione).

3. Carrello

3.1 Nella pagina principale, a fianco della scritta «HOME» sono presenti dei box riportanti le categorie: cliccando sul box interessato l'utente entrerà nella pagina degli elementi che potrà acquistare.

3.2 Sono visualizzati i KIT e gli elementi opzionali. Per eseguire l'acquisto è sufficiente cliccare sul prodotto, leggere la descrizione e selezionare «Aggiungi al carrello».

NB: Si potrà ordinare al massimo n.1 KIT per ciascuna sede, per ordinare un KIT per sedi aggiuntive sarà necessario emettere un NUOVO ORDINE andando nell'area "Accesso" e inserendo l'indirizzo della sede di destinazione.

4. Acquisto

4.1 Una volta inseriti tutti gli elementi nel «Carrello» (icona in alto a destra), li troverete evidenziati con i relativi importi (costi di fornitura, spedizione e IVA). Per procedere all'ordine selezionare la voce «Procedi all'Acquisto»; a questo punto si apriranno le seguenti pagine:

1. Riepilogo – Trovate tutti gli elementi che volete acquistare;

1.1 – sarà possibile, se si vuole, richiedere l'installazione degli elementi acquistati.

2. Indirizzo – E' possibile verificare se l'indirizzo inserito è corretto e, se è necessario, si può aggiungere un altro indirizzo di consegna cliccando su "Aggiungi un nuovo indirizzo". Si apre una nuova pagina, inserire i nuovi dati e nominare il file;

3. Metodo di Spedizione – In questa pagina si può scegliere il metodo di spedizione;

4. Pagamento – In questa pagina si può scegliere il metodo di pagamento.

4.2 Dopo aver confermato il metodo di pagamento, fare click su "Invia ordine". Vi verrà inviata un'email con tutti i dettagli relativi all'ordine e al pagamento.

5. Note Informative

A seguito della conferma degli ordini si può procedere con la spedizione e l'emissione della fattura.

Per richiedere informazioni o ulteriori chiarimenti, potete inviarci un'email o contattarci telefonicamente. I numeri di telefono sono disponibili sul nostro sito Web. E' sufficiente selezionare la casella "Contatti" in alto a destra.